



SVANEKE REVISION

GODKENDTE REVISORER

*Motorhistorisk Samråd
Nærum Hovedgade 3
2850 Nærum
CVR-nummer: 32 80 87 19*

*ÅRSRAPPORT
1. september 2022 - 31. august 2023*

(33. Regnskabsår)

Godkendt på Samrådets årsmøde, den 25. november 2023

dirigent

BORGERGADE 3
3740 SVANEKE
TLF: +45 5649 6032
FAX: +45 5649 6832
WWW.SVANEKE-REVISION.DK
FSR@SVANEKE-REVISION.DK

BANK: NORDEA RØNNE
REG NR: 0658 - KT NR: 6894141911
IBAN: DK2220006894141911
SWIFT: NDEADKKK
CVR: 38294539

DANSKE
REVISORER

FSR*

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors reviewerklæring.....	4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	5
----------------------------	---

Årsregnskab 1. september 2022 - 31. august 2023

Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance, aktiver	8
Balance, passiver	9
Noter.....	10

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Motorhistorisk Samråd.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2023 samt af foreningens aktiviteter for perioden 1. september 2022 til 31. august 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nærum, den 23. oktober 2023

Bestyrelse

Christian Vegger Therkelsen

Mikael Arngren

Verner Lundtoft Jensen

Steen Rode-Møller, formand

Lisa Daugaard Mikkelsen

Michael Deichmann

Lars Genild

Intern revision

Jeg har revideret regnskabet for perioden 1. september 2022 til 31. august 2023 og fundet, at regnskabet giver et retvisende billede af aktiver, passiver, den økonomiske stilling samt årets resultat.

Århus, den 14/10 2023

Paul Bjerring

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVIEWERKLÆRING

Til medlemmerne af Motorhistorisk Samråd

Reviewerklæring på regnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for Motorhistorisk Samråd for perioden 1. september 2022 - 31. august 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til bestyrelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. september 2022 - 31. august 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fremhævelse af forhold vedrørende reviewet

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt review.

Svaneke, den / 2023

Svaneke Revision I/S

Godkendte revisorer

CVR-nr.: 38294539

Joan Gerdes Davies
Statsautoriseret revisor
mne34287

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Motorhistorisk Samråd Nærum Hovedgade 3 2850 Nærum
	Telefon: 23 47 41 63 Hjemmeside: www.motorhistorisk.dk E-mail: mhs@motorhistorisk.dk
	CVR-nr: 32 80 87 19 Regnskabsår: 1. september - 31. august
Bestyrelse	Christian Vegger Therkelsen Mikael Arngren Verner Lundtoft Jensen Steen Rode-Møller, formand Lisa Daugaard Mikkelsen Michael Deichmann Lars Genild
Pengeinstitut	Jyske Bank Fændediget 1 A 4600 Køge
Revisor	Svaneke Revision I/S Borgergade 3 3740 Svaneke
Intern revisor	Paul Bjerring

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsrapporten for Motorhistorisk Samråd er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingenter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender og eventuelle andre indeståender.

BALANCEN

Likvide midler

Likvide midler omfatter likvide beholdninger.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, herunder mellemregning med andelshavere, værdiansættes til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE **1. SEPTEMBER 2022 - 31. AUGUST 2023**

	<i>Realiseret</i> <i>1/9 2022 -</i> <i>31/8 2023</i>	<i>Budget</i> <i>1/9 2022 -</i> <i>31/8 2023</i> <i>(Ej reviewet)</i>	<i>Realiseret</i> <i>1/9 2021 -</i> <i>31/8 2022</i>
Kontingenter	735.849	730.000	731.937
Årsmøde deltagergebyr	36.120	35.000	28.980
Salg af plakater	2.772	2.000	3.292
Salg af erklæringer	18.480	20.000	21.400
Salg af anmodninger	22.500	20.000	21.900
Salg af FIVA pas	800	2.000	1.600
Gaver/donationer	0	0	8.230
Finansielle indtægter	8.207	1.000	1.008
Medlemsgebyrer	1.000	1.000	1.400
Indtægter ialt	825.728	811.000	819.747
1 Sekretariat	-344.306	-363.400	-330.252
2 Administration	-74.789	-93.600	-83.539
3 Kommunikation og markedsføring	-7.490	-30.000	-11.935
4 Administration af historiske plader	-26.044	-32.550	-25.987
5 Mødeaktiviteter	-211.510	-241.500	-202.225
6 FIVA	-76.306	-65.000	-67.125
7 NMHF	-15.674	-20.000	-5.100
8 Forsikringer	-28.937	-29.000	-28.809
Finansielle omkostninger	-6	-500	-33
Indeksering feriepenge	0	0	-920
Omkostninger ialt	-785.062	-875.550	-755.925
Årets resultat	40.666	-64.550	63.822

BALANCE PR. 31. AUGUST 2023
AKTIVER

	2022/23	2021/22
Tilgodehavende anmodninger	5.475	2.700
Andre tilgodehavender	0	350
Forudbetalte omkostninger	0	525
Periodeafgrænsningsposter	1.855	1.008
Tilgodehavender ialt	7.330	4.583
9 Likvide beholdninger	1.010.305	958.924
Omsætningsaktiver	1.017.635	963.507
AKTIVER	1.017.635	963.507

BALANCE PR. 31. AUGUST 2023
PASSIVER

		2022/23	2021/22
	Overført resultat m.v.	959.194	918.528
10	Egenkapital	959.194	918.528
	Moms	6.266	1.433
11	Øvrig anden gæld	52.175	42.835
	Periodeafgrænsningsposter	0	711
	Kortfristede gældsforpligtelser ialt	58.441	44.979
	Gældsforpligtelser	58.441	44.979
	PASSIVER	1.017.635	963.507
12	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	<i>Realiseret</i> <i>1/9 2022 -</i> <i>31/8 2023</i>	<i>Budget</i> <i>1/9 2022 -</i> <i>31/8 2023</i> <i>(Ej reviewet)</i>	<i>Realiseret</i> <i>1/9 2021 -</i> <i>31/8 2022</i>
1 Sekretariat			
Løn.....	330.064	336.000	330.064
Feriepengeforpligtelse, primo.....	-8.924	0	-33.352
Feriepengeforpligtelse, ultimo	0	0	8.924
Befordring sekretariat	9.819	20.000	8.021
Fordeling af befordring	-9.819	-20.000	-8.021
Lønadministration	2.449	3.000	2.196
ATP-bidrag	3.408	3.400	3.408
Øvrige bidrag	3.557	6.000	3.742
Lønsumsafgift	13.752	15.000	15.270
Sekretariat ialt.....	344.306	363.400	330.252
2 Administration			
Husleje.....	31.032	35.600	31.032
Telefon og internet.....	1.558	1.600	1.548
Kontorartikler	2.373	3.500	1.275
Tidsskrifter og bøger.....	2.895	2.300	2.295
IT-udgifter	6.129	15.000	13.073
Porto	75	100	24
Gebyrer.....	173	500	171
Renter	76	5.000	3.550
Regnskabsassistance.....	17.954	20.000	17.250
Juridisk assistance	0	0	5.469
Repræsentation	12.524	5.000	7.852
Småanskaffelser.....	0	5.000	0
Administration ialt.....	74.789	93.600	83.539
3 Kommunikation og markedsføring			
Hjemmeside.....	0	5.000	0
Kampagner og publikationer	0	10.000	10.210
Udstillinger	7.490	15.000	1.725
Kommunikation og markedsføring ialt.....	7.490	30.000	11.935

NOTER

	<i>Realiseret</i> 1/9 2022 - 31/8 2023	<i>Budget</i> 1/9 2022 - 31/8 2023 (Ej reviewet)	<i>Realiseret</i> 1/9 2021 - 31/8 2022
4 Administration af historiske plader			
Kontorartikler	21	50	18
Telefon	1.135	1.500	1.238
Gebyrer	66	100	87
Porto	0	100	0
Renter	31	400	662
Udarbejdelse af erklæringer	12.600	14.500	16.300
Kampagner og publikationer	0	5.000	0
Udstillinger	0	1.000	0
Møde vedr. nummerplader	0	2.500	0
Omkostninger vedr. udstilling m.m.	1.133	0	572
Småanskaffelser	286	500	422
Kørsel	849	2.500	2.332
IT-udgifter	6.000	0	0
Hotelovernatning	3.248	3.500	3.468
Storebæltsbro	675	900	888
Administration af historiske plader ialt	26.044	32.550	25.987
5 Mødeaktiviteter			
Befordring vedr. bestyrelsesmøder	49.031	70.000	60.565
Fortæring vedr. bestyrelsesmøder	7.086	15.000	8.962
Møde i medlemsklubber	5.920	5.000	2.308
Møde politikere	0	15.000	0
Møde i eksterne klubber	0	4.500	1.362
Øvrige møder	28.598	25.000	24.352
Årsmøde	62.501	62.000	55.420
Møder FU og KO	58.374	45.000	49.256
Mødeaktiviteter ialt	211.510	241.500	202.225
6 FIVA			
FIVA kontingent	69.761	60.000	59.279
FIVA rejseomkostninger	6.545	5.000	3.300
Udgifter vedr. FIVA-pas	0	0	4.546
FIVA ialt	76.306	65.000	67.125
7 NMHF			
NMHF rejser	15.674	20.000	5.100
NMHF ialt	15.674	20.000	5.100

NOTER

		2022/23	2021/22
8 Forsikringer			
Arbejdsskadeforsikring	17.685	16.500	17.826
Arrangøransvarsforsikring	11.252	9.500	9.234
Rejseforsikring	0	3.000	1.749
Forsikringer ialt	28.937	29.000	28.809
		2022/23	2021/22
9 Likvide beholdninger			
Jyske Bank nr. 5035 1504621		485.967	130.004
Jyske Bank nr. 5035 1504639		24.338	28.903
Jyske Bank nr. 5035 1785048		500.000	800.000
Skattekonto		0	17
Likvide beholdninger ialt		1.010.305	958.924
10 Egenkapital			
Overført resultat m.v.			
Overført overskud eller tab, primo		918.528	854.706
Årets resultat		40.666	63.822
Egenkapital ialt		959.194	918.528
11 Øvrig anden gæld			
Skyldig A-skat		21.612	6.857
Skyldig ATP		568	568
Skyldigt AM-bidrag		6.600	2.200
Skyldig lønsumsafgift		12	1.530
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse		0	8.924
Andre skyldige omkostninger		11.383	10.756
Skyldig regnskabsmæssig assistance		12.000	12.000
Øvrig anden gæld ialt		52.175	42.835
12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.			
Foreningen har ikke påtaget mig garantier, kautioner eller lignende forpligtelser, udover hvad der allerede fremgår af regnskabet.			
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Ingen.			